**APPEL À MANIFESTATION D’INTÉRÊT (AMI)**

**(SERVICES DE CONSULTANTS – SÉLECTION DE FIRMES)**

**PAYS :** MAROC.

**Project:** Projet de renforcement des capacités du Ministère des Habous et des Affaires islamiques.

**Secteur :** AWQAF

**Mode de financement :** Mode de financement participatif[[1]](#footnote-1) – conforme à la Charia.

**N° de Financement :** MAR1074.

 *Le Ministère des Habous et des Affaires islamiques a reçu un financement de L'Institut de la Banque Islamique de Développement (IsDB) afin de couvrir le coût de Projet de renforcement des capacités du Ministère des Habous et des Affaires islamiques et a l’intention d’utiliser une partie des sommes accordées pour financer des services de consultant.*

Les services comprennent d’élaboration de la stratégie de développement des systèmes d’information et de la transformation numérique de la direction des habous, MAROC, le niveau d’effort estimé en experts-mois, la date prévue de démarrage le 30 juillet 2025 (84 jours/hommes), etc. en veillant à la concordance avec les TdR joints.

Invite les bureaux de Consultants (« Consultants ») éligibles à manifester leur intérêt en vue de fournir les services ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent fournir des renseignements spécifiques démontrant qu’ils sont pleinement qualifiés pour réaliser les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des conditions comparables, disponibilité de compétences adéquates parmi leur personnel, etc.)

• Le projet des termes de référence de cette mission est joint à l'annexe (1).

La direction des Habous invite les bureaux d’études et les cabinets de Consultants désignés ci-après (« Consultants ») éligibles à manifester leur intérêt en vue de fournir les services de la mission ci-dessus. Les Consultants intéressés doivent fournir des renseignements spécifiques démontrant qu’ils sont pleinement qualifiés pour réaliser les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des conditions comparables, disponibilité de compétences adéquates parmi leur personnel, etc.)

- Qualifications: Diplôme supérieur (au moins un master ou équivalent) en études sociales/finances participatives, conforme à la charia finance ou domaine connexe pour le personnel clé du cabinet de conseil.

- Le consultant doit avoir une connaissance approfondie des HABOUS (WAQF).

- Solide connaissance de la conformité à la charia dans les réglementations des Habous Expérience significative en gestion dans les institutions Habous (Expertise sociale, participative Capacité à analyser les cadres réglementaires et les conditions économiques pour identifier les opportunités et défis liés à la mise en œuvre de la finance participative dans les entreprises Habous ; (Attestation de référence prouvant que le consultant dispose d’une expérience en la matière)

- Expérience avérée du consultant en matière d’élaboration et de suivi de la stratégie en matière des systèmes d’information. (Attestation de référence justifiant que le consultant à exécuter des prestations similaires)

-Expertise requise en matière de renforcement des capacités en matière des systèmes d’information.

-Justification d’une expérience en matière de transfert de compétences dans le domaine de la mise en œuvre d’une stratégie des systèmes d’information.

-Le consultant doit démontrer ses capacités et son expérience pour répondre aux attentes décrites dans le projet de TDR en annexe 1.

Les Consultants peuvent s’associer avec d’autres cabinets afin de renforcer leurs qualifications en indiquant clairement le type d’association, c’est-à-dire un groupement de consultants, ou une intention de sous-traitance. Dans le cas de groupement, tous les partenaires du groupement seront conjointement et solidairement responsables pour la totalité du contrat, en cas d’attribution.

Les Consultants intéressés sont invités à prendre connaissance des Clauses 1.23 et 1.24 des Directives sur l’acquisition des Services de Consultants dans le cadre des Projets financés par la Banque Islamique de Développement (les « Directives ») définissant les règles de la BID concernant les conflits d’intérêt.

La sélection se fera en conformité avec la méthode de sélection fondée sur les Qualifications des Consultants (QC)/liste internationale stipulée dans les Directives de la BID.

Les consultants intéressés peuvent obtenir des informations additionnelles à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d’ouverture de bureaux indiquées : **8h30 à 16h30 (heures locales du Maroc).**

Les manifestations d'intérêt sous forme écrite doivent être déposées (en courrier, ou par e-mail) d'ici le 30 mai 2025.

Direction des HABOUS, MAROC (DHM)

**Adresse :** Méchouar Saiid- Rabat Maroc

**Tel :** (+212) 05.37.76.39.38

**Email :** abdelhadirezziki@mhai.gov.ma

 abdelhadirezziki1976@gmail.com

**Annexe-1-**

**Maroc : Bureau(x) de consultant (s)**

**TERMES DE REFERENCE DE LA MISSION**

Annexe-1- Termes de référence pour le projet d’élaboration de la stratégie de développement des systèmes d’information et de la transformation numérique de la direction des habous, MAROC

**OBJECTIF (1) – RÉALISATION D’UN DIAGNOSTIC DE L’ETAT DES LIEUX ET UNE ANALYSE DES BESOINS DES SYSTÉMES D’INFORMATION.**

**Livrable 1 :**

* Rapport du diagnostic de l’état des lieux des systèmes d’information :
* Une analyse détaillée de l’état des lieux de l'infrastructure et des processus des systèmes d’information des Habous, y compris :
* Inventaire du matériel (serveurs, postes de travail, équipements réseaux);
* Applications logicielles utilisées (y compris les versions et les licences);
* Pratiques de gestion des données (stockage, sauvegarde, sécurité);
* Mesures de sécurité informatique (pare-feu, antivirus, contrôles d'accès);
* Processus métier et workflows qui dépendent de l'informatique;
* Rapport d'analyse des besoins en matière des systèmes d’information ;
* Décrit clairement les besoins informatiques actuels et futurs des Habous en fonction de :

-Identification et analyse détaillée des besoins en matière des Habous des systèmes d’information;

* Objectifs de management et buts stratégiques (par exemple, croissance, efficacité);
* Attentes des utilisateurs des systèmes d’information (personnel, bénéficiaires, parties prenantes);
* Meilleures pratiques et références internationales en matière de stratégie des systèmes d’information;
* Analyse des écarts entre les états des lieux actuelles et l’état futur souhaité ;
* Délais d’exécution du livrable N° 1 : 4 mois ;
* Partie responsable : M. SAID LEMLIH.

**OBJECTIF (2) – ÉLABORATION D’UN PLAN DE MISE EN ŒUVRE ET D’ÉVALUATION DE LA STRATÉGIE D’UN SYSTÉME D’INFORMATION.**

**Livrable 2 :**

* Feuille de route de développement technologique.
* Une représentation et une description des plateformes technologiques, des solutions et outils nécessaires pour atteindre les objectifs stratégiques. Cela comprend :
* Applications logicielles spécifiques (par exemple, CRM, ERP, analyse de données)
* Plateformes et services de cloud computing (le cas échéant);
* Mises à niveau ou remplacements de matériel;
* Améliorations de l'infrastructure réseau;
* Solutions de sécurité;
* Plan d’amélioration des infrastructures :
* Plan détaillé pour la mise à niveau ou l'amélioration de l'infrastructure informatique des Habous. Cela devrait inclure :
* Liste prioritaire des projets d'infrastructure (par exemple, mises à niveau du réseau, serveur virtualisation, optimisation du data center) ;
* Calendriers, budgets et allocation des ressources du projet ;
* Stratégies d'évaluation et d'atténuation des risques ;
* Plan de développement stratégique des systèmes d’information des Habous :
* Un document alignant la stratégie des systèmes d’information sur la mission et la vision globale des Habous. Cela devrait inclure :
* Déclaration de vision pour le développement des Habous;
* Objectifs à long terme (3-5 ans) avec des objectifs spécifiques, mesurables, réalisables, pertinents, et limités dans le temps (SMART);
* Indicateurs de performance clés pour suivre les progrès en matière des systèmes d’information ;
* Stratégies de transformation numérique, d'efficacité opérationnelle et de conformité (par exemple, adoption du cloud, automatisation, cyber sécurité) ;
* Délais d’exécution du livrable N° 2 : 4 mois.
* Partie responsable : M. KHALID SHEL ET TOUS LES CHEFS DE DIVISION DE LA DHM.

**OBJECTIF (3) – ASSISTANCE ET ACCOMPAGNEMENT DES HABOUS EN MATIÈRE DE RENFORCEMENT DES CAPACITÉS DANS LA MISE EN ŒUVRE DE LA STRATÉGIE DES SYSTÉMES D’INFORMATION.**

**Livrable 3 :**

* Élaboration d’un plan structuré de transfert de compétence pour le personnel des Habous nécessaire à la mise en œuvre de la stratégie des systèmes d’information. Cela comprend:
* Analyse des compétences informatiques des Habous et évaluation des besoins en formation;
* Élaboration du programme (formation interne ou externe);
* Calendrier de formation et méthodes de prestation (en ligne, en classe);
* Affectation budgétaire à la formation;
* Évaluation de l'efficacité de la formation;
* Élaboration d’un plan détaillé pour le déploiement des nouveaux systèmes et processus informatiques. Cela comprend :
* Phases et échéances du projet;
* Rôles et responsabilités;
* Plan de communication et de gestion du changement;
* Établir un système de suivi et d'évaluation;
* Établir un système de suivi des progrès, de mesure des réussites et d'ajustement. Cela comprend:
* Indicateurs de performance clés alignés sur les objectifs stratégiques ;
* Mécanismes de notification et fréquence ;
* Processus d'examen et d'évaluation (p. ex. réunions régulières, vérifications)
* Délais d’exécution du livrable N° 3 : 4 mois.
* Partie responsable : M. KHALID SHEL ET TOUS LES CHEFS DE DIVISION DE LA DHM.

**LES CRITÈRES / SOUS-CRITÈRES DE PRÉSÉLECTION SONT LES SUIVANTS :**

**A**. Personnel clé : Le candidat devra justifier des connaissances académiques approfondies de la finance participative et une expérience avérée des réglementations HABOUS. Il devra également avoir une solide compréhension du respect de la charia et une grande capacité à naviguer dans les paysages réglementaires pour faciliter la mise en œuvre réussie de la finance participative et de gestion des Habous: (au moins un master ou équivalent)

**(a)** Le consultant doit non seulement démontrer de l'expérience, mais doit également posséder une expérience éprouvée. (Expérience d'au moins 5 ans dans l'exécution de missions comparables, notamment dans le développement des structures pour les produits de la finance participative et des systèmes d’information et assurer la formation et le renforcement des capacités);

**(b)** Le consultant doit avoir un historique vérifiable de réussite et réaliser au moins 3 missions similaires au cours des 5 dernières années, avec des bénéfices tangibles livrés au Habous d'un pays (Aux ministères ou à d'autres entités gouvernementales pertinentes).

**B.** Le candidat a cette mission devra disposer d’une expérience solide en matière d’élaboration des stratégies des systèmes d’information adaptées à l’environnement de gestion des Habous. Cela devra être consolidé par une expertise avérée en matière de transfert de compétence et d’accompagner le personnel des Habous dans la mise en œuvre de la stratégie des systèmes d’information et de la transformation numérique. (Attestations de référence prouvant que le consultant dispose d’une expérience en la matière)

**C**. Qualifications académiques et professionnelles du personnel clé du cabinet de consultants :

Diplôme d'études supérieures (maîtrise ou doctorat) en Habous et en finance participative et en matière d’élaboration et de mise en œuvre des stratégies informatiques.

**D.** Expériences requises:

• Compréhension approfondie de la finance participative et connaissance approfondie des Habous (principes, produits, structures et leur paysage réglementaire).

• Conformité à la charia.

• Expérience de niveau supérieur dans le domaine de l’élaboration et de mise en œuvre de stratégie des systèmes d’information.

• Expérience en matière de conseil: expérience antérieure dans la prestation de services de conseil en finance participative et des systèmes d’information.

• Recherches et publications : preuves de recherches ou de publications dans le domaine de la finance participative et des systèmes d’information

1. Capacités analytiques et stratégiques :

• Innovation et résolution de problèmes : expérience en matière de réflexion innovante et de compétences en résolution de problèmes complexes liés à la finance participative et aux systèmes d’information des Habous.

**LANGUE DE TRAVAIL**

La langue de travail durant la mission ainsi que celle des livrables, sera le Français et l’Arabe.

**DURÉE DE LA MISSION**

Le démarrage de la mission est prévu, au plus tard, pour la première semaine d'août 2025, pour une durée globale n’excédant pas 12 mois.

Au cours de la mission, le consultant retenu devra rendre compte d’une manière hebdomadaire au comité de pilotage, constitué des chefs de division de la DHM, des progrès réalisés, tout en précisant les éventuelles problématiques soulevées et en mettant à jour la feuille de route, le cas échéant, pour la période restante.

**MODALITE DE PAIEMENT**

Paiement après achèvement et réception du rapport ou feuille de route de chaque phase prévue par AMI.

1. Ce terme correspond est connu à l’international sous l’intitulé "Islamique". [↑](#footnote-ref-1)